



## Bilan d'une animation commerciale

Nom de l'animation :

Thème :

Objectifs :

Date du début de la réalisation :

durée :

Description de l'animation :

Budget de l'animation :

dépenses		recettes	
prévisionnel	réalisé	prévisionnel	réalisé

Organisation et répartition :

Moyens mis en œuvre :

(matériels, animateurs, tickets, cartes, lots...)

Mesure de l'efficacité:

(mesure satisfaction client, nombre de participants...)

Bilan de l'opération :

aspects positifs	aspects négatifs
<b>suites à donner (pérenisation, périodicité...)</b>	<b>changements à prévoir</b>